

## 1. INFORMAÇÕES GERAIS

**Categoria:** Formação de Formadores

**Ação:** Workshop - Diretrizes para a Atuação e Formação do Formador Magistrado - Debates e Práticas

**Realização:** Escola Nacional de Formação e Aperfeiçoamento de Magistrados – Ministro Sálvio de Figueiredo Teixeira - ENFAM

**Inscrição:** 15 a 17 de outubro de 2014

**Carga horária:** 29 horas-aulas<sup>1</sup>

**Público-alvo:** Magistrados atuantes como formadores nas Escolas Judiciais e da Magistratura

**Modalidade:** presencial

**Número de vagas:** 37 (trinta e sete)

**Data de realização:** 28 a 30 de outubro de 2014

**Local:** Sede do Conselho da Justiça Federal, Brasília/DF

## 2. OBJETIVO

Com a participação no evento, objetiva-se que os formadores, atuantes na formação dos magistrados, possam traçar *Diretrizes Curriculares* para a atuação e a prática de formação de formadores no âmbito da magistratura. De modo específico, o formador-magistrado deverá:

- Compreender o papel do formador magistrado, de acordo com cada contexto de formação de magistrados, de modo a demonstrar sensibilidade em relação às desigualdades sociais e regionais que impactam o trabalho e a formação judicial.
- Elaborar diretrizes relativas a um programa de formação para formadores atuantes em ações de formação inicial e continuada dos magistrados.

## 3. PROPOSTA METODOLÓGICA

A proposta metodológica deverá focar em métodos que primem pela participação dos formadores-magistrados, com momentos de interação e atividades colaborativas que permitam a reflexão sobre a prática docente. Isso deverá ocorrer com estratégias que englobem as seguintes metodologias:

**Primeira parte (dias 28 e 29):** procedimentos didático-metodológicos que permitam a sensibilização dos participantes: apresentação de músicas, vídeos curtos relacionados a cada temática a ser abordada, oficinas, simulações e/ou outro, como momentos de debates para discussão das situações expostas. Nesse sentido, os formadores deverão planejar as atividades práticas, conforme objetivos e temas do evento.

**Segunda parte (dia 30): mesa-redonda** para discussão de temas relativos às diretrizes curriculares e deliberações sobre o texto final do referido documento.

<sup>1</sup> Horas-aulas previstas 28,8 – por aproximação ficaram 29 horas-aulas.

## Orientação metodológica para a composição das mesas e desenvolvimento dos trabalhos

**Composição das mesas:** Cada mesa-redonda contará com um expositor, moderador e um coordenador com funções de:

**Coordenador** - apresentar a metodologia do trabalho, iniciar e encerrar os trabalhos, agradecer a presença do público, esclarecer a finalidade da mesa-redonda e apresentar as pessoas convidadas, coordenar os trabalhos da mesa.

**Expositor** – iniciar o debate com exposição breve e lançamento de questão relacionada ao tema da mesa. Deverá fazer isso em cada uma das mesas.

**Moderador** - anunciar o tempo estipulado para a participação de cada convidado, esclarecer o modo como serão conduzidos os trabalhos e resumir as conclusões da mesa para apresentação aos demais participantes em plenária – ou seja, deverá escrever um resumo das deliberações da mesa que serão validadas em plenária para o texto final das diretrizes.

**Público convidado**– debate o tema proposto com base nas orientações dos coordenadores, expositores e moderadores.

**Orientações gerais:** Os formadores que serão os coordenadores e moderadores dos grupos deverão sistematizar e registrar as falas para a efetividade dos trabalhos dos grupos, conforme orientações a seguir:

1. As mesas-redondas devem ser compostas pelo público inscrito no evento (trinta e sete convidados), por um coordenador, um moderador e um expositor. O coordenador poderá, também, assumir o papel de moderador ou expositor, quando necessário.
2. Após as apresentações da metodologia dos trabalhos da mesa e dos presentes (coordenadores, moderadores e expositores e público convidados), serão iniciadas as falas dos expositores que deverão lançar perguntas a serem respondidas pelos participantes.
3. As questões levantadas pelos expositores e as respostas dos participantes deverão ser relacionadas aos temas da programação e das respectivas mesas para as quais foram convidados.
4. As respostas do público devem ser fundamentadas em leituras prévias dos textos indicados e nas experiências como formadores, na ordem de inscrição, conforme orientações do moderador.
5. Cada expositor especialista convidado deverá trocar de mesa, após comunicação da questão norteadora do debate proposto na mesa, conforme programação e/ou orientações dos coordenadores da mesa.
6. Os coordenadores das mesas deverão enviar sugestões de textos a serem lidos pelos participantes até o dia 20 do corrente mês – a Enfam será responsável pelo recebimento e envio dos textos.

#### **4. AVALIAÇÃO DOS PARTICIPANTES E DO CURSO**

##### **1. Avaliação de aprendizagem e Certificação**

A proposta avaliativa consistirá em avaliação do desenvolvimento do evento (reação) e de desempenho dos formadores.

A intenção com o procedimento é avaliar, por meio da satisfação dos participantes, o desenvolvimento dos trabalhos para aperfeiçoamento de planejamentos futuros.

Ao final, os participantes que realizarem as atividades propostas e frequentarem todos os dias do evento receberão certificado de participação.

##### **2. Avaliação de reação**

Além da avaliação de aprendizagem, foram programadas avaliações do desenvolvimento do curso e do desempenho das formadoras, que será disponibilizado ao final do evento. O objetivo desse procedimento é avaliar, por meio do grau de satisfação dos participantes, o desenvolvimento dos trabalhos, para o aprimoramento de ações educacionais futuras.

## PROGRAMAÇÃO

### TERÇA-FEIRA 28/10– 1º Dia

<p><b>9 às 9h30</b> <b>9h30 às 10h30</b> (<i>coffee break</i> de 10h30 às 10h45)</p>	<p><b>Credenciamento</b></p> <p><b>Abertura:</b></p> <p><b>Apresentação musical</b> (música “Disparada” de <a href="#">Geraldo Vandré</a>)</p> <p>Fala do Ministro Noronha- <b>O papel do formador magistrado no contexto atual.</b></p> <p>Representantes da Enfam - <b>Apresentação dos formadores e da proposta metodológica</b></p>
<p>10h45 às 12h</p>	<p><b>Sensibilização do Formador-Magistrado</b> - Resignificação do papel e das práticas do ensino na magistratura.</p> <p><b>Formadores:</b></p>
<p>14h às 17h (<i>coffee break</i> de 15h30 às 15h45)</p>	<p><b>Andragogia, competências e papel do formador-magistrado – aspectos práticos.</b></p> <p><b>Formadoras:</b></p> <p>Juíza Federal Vânia Cardoso André de Moraes</p> <p>Secretária Executiva da Enfam Maria Raimunda Mendes Veiga</p>

### QUARTA-FEIRA 29/10– 2º Dia

<p><b>9 às 12h</b> (<i>coffee break</i> de 10h30 às 10h45) (12 às 14h – almoço) <b>14 às 16h</b> (intervalo de 16h às 16h15)</p>	<p><b>Métodos de ensino, de aprendizagem e de avaliação.</b></p> <p><b>Formador:</b></p> <p>Prof. Dr. Erisvelton Silva Lima (UnB)</p>
<p><b>16h às 17h</b></p>	<p><b>Diretrizes Curriculares - Formação de Formadores-Magistrados.</b></p> <p><b>Formadoras:</b></p> <p>Secretária Executiva da Enfam - Maria Raimunda Mendes Veiga</p> <p>Coordenadora de Ensino da Enfam - Marizete da S. Oliveira</p>

### QUINTA-FEIRA 30/10 – 3º Dia

<p><b>9h às 12h</b> (coffee break de 10h30 às 10h45) (12h às 14h – almoço)</p>	<p><b>Aspectos Gerais das Diretrizes Curriculares para a Formação de Formadores</b></p> <p><b>Mesa 1 - Estruturação de um curso de formação de formadores</b></p> <p><b>Formadores coordenadores/moderadores:</b> Des. Roberto Portugal Bacellar e Marizete Oliveira</p> <p><b>Formadora expositora convidada:</b> Profa. Dra. Lívia Freitas Fonseca Borges</p> <p><b>Mesa 2 - Papel do formador</b></p> <p><b>Formadoras coordenadoras/moderadoras:</b> Juízas Marina Freire e Renata Andrade Lotufo</p> <p><b>Mesa 3 - Avaliação de aprendizagem dos formandos</b></p> <p><b>Formadores coordenadores/moderadores:</b> Des. Vania Hack de Almeida e Juiz Marcos de Lima Porta</p> <p><b>Formador expositor convidado:</b> Prof. Dr. Erisvelton Silva Lima (UnB)</p> <p><b>Mesa 4 – Ferramentas/métodos pedagógicas</b></p> <p><b>Formadores coordenadores/moderadores:</b> Juiz José Henrique Torres e Senhora Maria Raimunda Mendes da Veiga</p> <p><b>Formador/expositor convidado:</b> Prof. Dr. Erisvelton Silva Lima (UnB)</p> <p><b>Mesa 5 - Recrutamento e seleção dos formadores</b></p> <p><b>Formadores coordenadores/moderadores:</b> Juiz Manoel Cavalcante de Lima Neto e Juíza Vânia Cardoso André de Moraes</p> <p><b>Formadora expositora convidada:</b> Profa. Dra. Lívia Freitas Fonseca Borges</p>
	<p><b>14h às 15h45</b> (coffee break de 15h45 às 16h)</p> <p>Continuação dos trabalhos dos grupos/ Mesa-redonda - <b>Aspectos Gerais das Diretrizes Curriculares para a Formação de Formadores</b></p>
	<p><b>16h às 16h40</b></p> <p><b>Plenária para consolidação dos resultados dos debates das mesas</b></p>
	<p><b>16h40 às 17h</b></p> <p>Encaminhamentos e Encerramento.</p>

## 6. OUTRAS INFORMAÇÕES

Quanto ao trecho aeroporto-hotel-aeroporto (chegada e retorno), a Enfam não fornecerá transporte para esse trajeto.

A Enfam providenciará traslado do hotel de hospedagem para o local de realização do evento.

## 7. EQUIPE RESPONSÁVEL

### Gestores da Enfam

**Diretor-Geral**  
Min. João Otávio  
de Noronha

**Secretária Executiva**  
Maria Raimunda Veiga

**Secretário-Geral**  
Juiz Paulo Tamburini