

FICHA TÉCNICA DE EVENTOS DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

CURSO **SEMINÁRIO** **PALESTRA** **CONGRESSO** **OFICINA**

MODALIDADE: **PRESENCIAL** **A DISTÂNCIA**

TÍTULO: Gestão da Qualidade

EIXO TEMÁTICO:

<input type="checkbox"/> ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO	<input type="checkbox"/> DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL
<input type="checkbox"/> GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS.	<input checked="" type="checkbox"/> MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL.
<input type="checkbox"/> PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS.	<input type="checkbox"/> PREVIDÊNCIA.
<input type="checkbox"/> TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO.	<input type="checkbox"/> CONTROLE INTERNO

RESPONSÁVEL PELO EVENTO: Gleiva Nunes

OBJETIVO GERAL: Ampliar e desenvolver conhecimentos sobre o modelo e ferramentas de gestão da qualidade de forma a utilizá-los para discutir problemas/soluções reais com o intuito de proporcionar conhecimentos técnicos compatíveis com as necessidades da Organizações Públicas.

PÚBLICO ALVO: Servidor/empregado público que atua na área de planejamento e desenvolvimento institucional.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Conceitos; Teoria e ferramentas de Gestão da Qualidade; O Controle da Qualidade Total (TQC); Gerenciamento da Rotina; Programa 5S; Gerenciamento Pelas Diretrizes - GPD ; Certificação de sistema de gestão da qualidade; Aplicação prática das ferramentas de gestão da qualidade.

COMPETÊNCIAS ENVOLVIDAS

CONHECIMENTOS: Gestão de Processo

HABILIDADES: Capacidade Analítica ;
Ter visão sistêmica; Eficiência; Liderança.

ATITUDES: Atitude Estratégica ; Disciplina e Método;
Dinamismo; Flexibilidade.

RESULTADOS: Capacitar Servidores para aplicação das ferramentas de gestão da qualidade para o gerenciamento de processos na Organização Pública.

PERÍODO: 26 a 30 de maio de 2014

HORÁRIO: 13h às 17h

CARGA HORÁRIA: 20h/a

LOCAL: Sala 6

NÚMERO DE VAGAS OFERTADAS: 40 vagas

TIPO DE INSTRUTORIA: **SERVIDOR/EMPREGADO PÚBLICO.** **CONTRATADA.**

CONSULTOR/INSTRUTOR: Ricardo Ribeiro

PERFIL DO CONSULTOR/INSTRUTOR: Possui graduação em Administração de Empresas pela Universidade de Fortaleza (2000), especialização em Administração da Qualidade pela Universidade Federal do Ceará (2003) e mestrado profissionalizante em administração pela Universidade Federal do Ceará (2007). Atualmente é analista de gestão pública do Governo do Estado do Ceará e professor do curso de administração de empresas da Faculdade Evolutivo-FACE. Atua ainda como consultor e instrutor de treinamentos na empresa POLO SOLUÇÕES GERENCIAIS. Tem experiência na área de Administração, com ênfase em Gestão da Qualidade e Gestão Ambiental.

DADOS COMPLEMENTARES:

. As vagas ofertadas serão preenchidas por ordem de encaminhamento para a EGP, por parte da área de Gestão de Pessoas das instituições, através do e-mail inscricao.presencial@egp.ce.gov.br, até às 17h do dia 22/05/2014 (informando o nome completo, matrícula e CPF da pessoa a ser inscrita), além do envio eletrônico da ficha de inscrição devidamente preenchida (nome completo sem abreviatura). Favor observar o público-alvo.

. Posteriormente, a EGP enviará eletronicamente a confirmação da inscrição para o(a) inscrito(a) e para os responsáveis das áreas de RH, utilizando o e-mail informado quando do envio do representante.

. Após a inscrição, o Servidor(a) deverá comunicar a impossibilidade de participação (se for o caso) no mínimo, 02 (dois) dias úteis, antes do início do evento, sob pena de não participar de evento de Desenvolvimento de pessoas, promovidos pela EGP, por um período de 03 (três) meses.

. . Será emitido Certificado de Participação para aquele que registrar a presença em sala de aula igual ou superior ao equivalente a 80% (oitenta por cento) da carga horária total do curso. Devendo, portanto, serem observados o período de realização e, diariamente, os horários de início e término do curso, pois serão debitados os tempos relativos à **CHEGADA ATRASADA** e **SAIDA ANTECIPADA**.

. . . Para melhor cumprirmos com a nossa Missão de Desenvolver o processo educacional em gestão pública para servidores/empregados públicos, visando o aprimoramento da qualidade dos servidores ofertados ao cidadão, esclarecemos que é de fundamental importância a entrega da Ficha de Avaliação de Reação no ato da entrega da certificação.

. Ao solicitar que outra pessoa receba o seu certificado, o cursista deverá encaminhar uma declaração permitindo a entrega do certificado a terceiro.

Quaisquer dúvidas poderão ser dirimidas por Gleiva Nunes (ramal 13832)