

Curso de Administração Judiciária – EaD

Ementa

O curso aborda aspectos relacionados à Administração Judiciária, tais como: Gestão de Pessoas, Planejamento e Gestão Cartorária.

Objetivos

- Promover discussões acerca da prestação do serviço Judiciário sob a ótica da área da Gestão;
- Discutir questões relativas à Gestão de Pessoas (gestão de conflitos, comunicação, Gestão de Pessoas no Judiciário, etc.);
- Fomentar a reflexão e prática acerca do planejamento voltado à gestão do serviço e da organização judiciária;
- Estudar os indicadores de desempenho e o planejamento estratégico no Judiciário.

Público-Alvo

- Magistrados e servidores do Poder Judiciário do Estado do Ceará

Período de Pré-Inscrição e Inscrição

Inscrições: 1 a 6 de fevereiro de 2014

Período do Curso

Turmas III – 10/02/2014 a 28/02/2014

Carga Horária

- 40 horas

Tutores

Turma III – Nicole de Albuquerque Vasconcelos Soares

Analista Judiciário – Área Técnico-Administrativa do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará, lotada na Secretaria de Gestão de Pessoas. Graduada em Administração de Empresas (UNIFOR). Possui Mestrado Acadêmico em Administração de Empresas (UNIFOR). Professora Universitária no Curso de Administração (Unichristus).. Tutora à distância do curso de Administração da UFC Virtual e do curso de especialização em Gestão Pública (UECE).

Avaliação de Aprendizagem

Resposta ao questionário do Módulo I: Gestão de Pessoas – 20%;
Estudo de Caso do Módulo I: Gestão de Pessoas – 20%;
Fórum de Aprendizagem do Módulo I: Gestão de Pessoas – 10%;

Resposta ao questionário do Módulo II: Planejamento e Gestão Cartorária – 20%;
Estudo de Caso do Módulo II: Planejamento e Gestão Cartorária – 20%
Fórum de Aprendizagem do Módulo II: Planejamento e Gestão Cartorária – 10%;

O resultado da avaliação será expresso em notas, numa escala de 0 (zero) a 100 (cem). E o aluno que obtiver nota abaixo de 70 (setenta) será reprovado. A soma total comportará a nota final.

Critérios de Aprovação e Certificação

A conclusão da ação de educação a distância e a emissão do certificado ficam condicionados ao acesso mínimo de 75% das atividades que compõem a ação educacional e a obtenção de nota final correspondente a no mínimo 70%, bem como ao alcance de eventuais propósitos previamente estabelecidos.

Certificação

Os certificados serão emitidos pela Escola Superior da Magistratura do Estado do Ceará - ESMEC.

Sumário do Curso

Módulo I – Gestão de Pessoas

Aula 1: A evolução da gestão: pessoas e organizações
Aula 2: O impacto nas instituições e na forma de gerenciar
Aula 3: O ambiente e as funções da gestão de pessoas
Aula 4 – A gestão de pessoas por competências
Aula 5 - A gestão de pessoas no Judiciário
Aula 6 – A missão e os papéis dos gestores de pessoas
Aula 7 – A gestão de conflitos
Aula 8 – A comunicação nas organizações

Módulo II - Planejamento e Gestão Cartorária

Aula 1 – O cenário da justiça no Brasil
Aula 2 – O planejamento estratégico
Aula 3 – O planejamento estratégico no Judiciário
Aula 4 – Os indicadores de desempenho
Aula 5 – A gestão de processos
Aula 6 – O gerenciamento da rotina