

FICHA TÉCNICA DE EVENTOS DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

CURSO () SEMINÁRIO () PALESTRA () CONGRESSO () TRILHA ECOLÓGICA

TÍTULO: CONTRATAÇÕES PÚBLICAS SUSTENTÁVEIS

EIXO TEMÁTICO:

- | | |
|---|--|
| () ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO. | (<input checked="" type="checkbox"/>) DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL. |
| () GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS. | () MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL. |
| () PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS. | () PREVIDÊNCIA. |
| () TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO. | () CONTROLE INTERNO |

RESPONSÁVEL PELO EVENTO: DINORÁ ARAGÃO LIMA VASCONCELOS ARRUDA

OBJETIVO GERAL: Promover a reflexão sobre políticas de contratação pública que favoreçam o desenvolvimento sustentável, incentivando uma consciência crítica ecológica.

PÚBLICO ALVO: Servidores/Empregados públicos estaduais que atuam na área da temática.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Conceitos básicos de educação ambiental relacionado ao desenvolvimento sustentável. Responsabilidade compartilhada. Novo paradigma das compras públicas. Compras, Controle e Compras Sustentáveis. Amparo Constitucional e Legal das Licitações Sustentáveis. Compras sustentáveis (Catálogo de Bens Materiais e Serviços, Termo de Referência). Intercâmbio de Experiências: Compra pública utilizada como instrumento de desenvolvimento sustentável.

PERÍODO: 06 a 10.08.12.

HORÁRIO: 08:00 às 12:00 horas.

CARGA HORÁRIA: 20 horas/aula.

LOCAL: Sala 5 - EGP

NÚMERO DE VAGAS OFERTADAS: 40 (quarenta)

TIPO DE INSTRUTORIA: () SERVIDOR/EMPREGADO PÚBLICO. () CONTRATADA.

CONSULTOR/INSTRUTOR: Soraya Quixadá e Maria Hosana Magalhães Viana

PERFIL DO CONSULTOR/INSTRUTOR: Soraya Quixadá: Mestre em Planejamento em Política Pública UECE. Gestora Geral de Registro de Preços do Estado do Ceará. Orientadora de Celula de Operacionalização de Compras Corporativas da Coordenadoria de Gestão de Compras - SEPLAG.

Hosana Magalhães: Mestrado em Avaliação de Políticas Públicas pela UFC. Graduada em História e Pedagogia pela Universidade Estadual do Ceará. Especialista em Plano de Desenvolvimento do Servidor Público/UECE e Mídias em Educação/UFC. Foi coordenadora das ações de Educação Ambiental junto a Secretaria da Educação do Estado (1996 a 2008). Coordenou, no Ceará, o processo de formação do Programa do PCN em Ação - Meio Ambiente na Escola/MEC. Coordenou a publicação do Livro - Em Defesa do Semiárido por um Ceará Sustentável, 2007 - 1ª Edição e 2008 - 2ª Edição (ISBN 978-85-89573-35-1). Coordenou no Ceará, o processo da I, II e III Conferência Infanto-juvenil pelo meio ambiente. Participou do programa do Ministério do Meio Ambiente – Protetores da Vida. Ministrou aulas em Cursos de pós graduação, na área de Educação Ambiental junto a Faculdade Ateneu e Faculdade do Vale do Jaguaribe. Atualmente é Coordenadora da Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental no Estado/CIEA.

DADOS COMPLEMENTARES:

. As vagas ofertadas serão preenchidas por ordem de encaminhamento para a EGP, por parte da área de Gestão de Pessoas das instituições, através do e-mail inscricao.presencial@egp.ce.gov.br, até às 17:00 horas do dia 01/08/12 (informando o nome completo, matrícula e CPF da pessoa a ser inscrita), além do envio eletrônico da ficha de inscrição devidamente preenchida (nome completo sem abreviatura). Favor observar o público-alvo.

. Posteriormente, a EGP enviará eletronicamente a confirmação da inscrição para o(a) inscrito(a) e para os responsáveis das áreas de RH, utilizando o e-mail informado quando do envio do representante.

. Após a inscrição, o Servidor(a) deverá comunicar a impossibilidade de participação (se for o caso) no mínimo, 02 (dois) dias úteis, antes do início do evento, sob pena de não participar de evento de Desenvolvimento de pessoas, promovidos pela EGP, por um período de 03 (três) meses.

. . Será emitido Certificado de Participação para aquele que registrar a presença em sala de aula igual ou superior ao equivalente a 80% (oitenta por cento) da carga horária total do curso. Devendo, portanto, serem observados o período de realização e, diariamente, os horários de início e término do curso, pois serão debitados os tempos relativos à

CHEGADA ATRASADA e SAIDA ANTECIPADA.

. Ao solicitar que outra pessoa receba o seu certificado, o cursista deverá encaminhar uma declaração permitindo a entrega do certificado a terceiro.

Quaisquer dúvidas poderão ser dirimidas por DINORÁ (ramal 13832).