

FICHA TÉCNICA DE EVENTOS DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

CURSO () SEMINÁRIO () PALESTRA () CONGRESSO () TRILHA ECOLÓGICA

MODALIDADE: () PRESENCIAL (X) A DISTÂNCIA

TÍTULO: LEGISLAÇÃO APLICADA À LOGÍSTICA DE SUPRIMENTOS – Lei 8.666/93, PREGÃO E REGISTRO DE PREÇOS

EIXO TEMÁTICO:

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO. | () DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL. |
| () GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS. | () MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL. |
| () PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS. | () PREVIDÊNCIA. |
| | () TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO. |

RESPONSÁVEL PELO EVENTO: Patrícia Dibe Veríssimo

OBJETIVO GERAL: Adotar de forma adequada as normas e regras dos processos de aquisição no setor público, a partir da reflexão crítica da legislação de suprimentos.

PÚBLICO ALVO: Servidores/Empregados públicos estaduais que atuam na área de planejamento, orçamento e finanças.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Aspectos conceituais da lei: finalidade, importância e hierarquia; noções gerais da lei de licitações – Lei nº 8.666/93; tipos de licitação: menor preço, melhor técnica, técnica e preço e maior lance ou oferta; modalidades de licitação: concorrência, tomada de preço, convite, concurso e leilão; exceções à obrigatoriedade de licitação: dispensa e inexigibilidade; regime de execução indireta; comissão de licitação; etapas do processo licitatório: edital, procedimentos/documentos do certame, registro cadastral, habilitação dos interessados; julgamento e encerramento; pregão; registro de preço.

PERÍODO: 12 de junho a 09 de julho de 2012.

CARGA HORÁRIA: 30 horas/aula.

NÚMERO DE VAGAS OFERTADAS: 100 (cem).

TIPO DE TUTORIA: () SERVIDOR/EMPREGADO PÚBLICO (X) ENAP

TUTOR FORMADOR: Escola Nacional de Administração Pública - ENAP

DADOS COMPLEMENTARES:

- As vagas ofertadas (duas para cada Instituição) serão preenchidas por ordem de encaminhamento para a EGP, por parte das áreas de RH, dos Órgãos e Entidades que compõem o Poder Executivo, **até as 17 horas do dia 09/06/2012** através do email: inscricao.nedgov@egp.ce.gov.br (informando o nome completo, matrícula, e-mail e número do CPF da pessoa a ser inscrita), devendo ser observado o público alvo.
- Ressaltamos que o referido curso é em parceria com a **Escola Nacional de Administração Pública - ENAP**, que estabelece a exclusividade de vagas somente a **servidores/empregados públicos**.
- O inscrito deverá ter disponibilidade de 1 a 3 horas/diárias de dedicação; possuir acesso a internet; possuir conhecimentos básicos sobre o uso da internet e do correio eletrônico; possuir endereço eletrônico preferencialmente institucional e individual.
- A desistência após a efetivação da inscrição implica na penalidade de suspensão dos eventos de Desenvolvimento de Pessoas (na modalidade EaD), promovida pela Escola de Gestão Pública, por um período de 03 (três) meses.

Quaisquer dúvidas poderão ser dirimidas por Patrícia ou Karine (ramal 31013877).